



# Formulaire Demande de collecte de dons

## 1. Identification de l'organisme, de la compagnie ou de l'association

Nom de l'organisme :		
Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) : - - - - -		
Adresse : (numéro, rue)		
Ville :	Province :	Code postal :
Téléphone :	Poste :	Autre téléphone :
Courriel :	Site Internet :	

Statut juridique de l'organisme :  Organisme à but non lucratif [reconnu par la Ville](#)  Fondation  
 Organisme à but non lucratif  Institution scolaire

Nom du répondant lors de l'événement : \_\_\_\_\_ Cellulaire : \_\_\_\_\_

## 2. Renseignements sur l'activité

Nature de l'activité :

- Amasser des fonds sur la voie publique
- Ramasser des bouteilles et des cannettes pour des fonds
- Collecter des denrées non périssables ou de jouets à remettre à des organismes
- Vendre des billets de loterie pour amasser des fonds  
Vous devez vous procurer une [licence de la Régie des alcools, des courses et des jeux \(RACJ\)](#).
- Effectuer des sondages de porte en porte
- Autre, spécifiez : \_\_\_\_\_

### Période de l'activité :

Date de début de l'activité : \_\_\_\_\_  
année      mois      jour

Date de fin de l'activité : \_\_\_\_\_  
année      mois      jour

La lettre d'autorisation permet à son détenteur de vendre, de solliciter ou de collecter les dons ou les fonds **entre 10 h et 20 h, d'avril à septembre et entre 10 h et 18 h d'octobre à mars, et ce, du dimanche au samedi.**

## 3. Documents à joindre à votre demande

- Lettre identifiée au nom de l'organisme et signée par son directeur ou son responsable, décrivant le but de la demande (description). La lettre doit contenir l'adresse complète, le numéro de téléphone, les dates de l'activité, l'horaire de l'événement, une description sommaire des articles à vendre et leur prix (s'il y a lieu), le secteur ou le trajet décrivant les rues empruntées. Notez que les trajets provenant de Google map (photo) sont refusés;
- Liste comportant les noms et les dates de naissance de toutes les personnes qui feront le porte-à-porte;
- Copie des lettres patentes ou charte de l'organisme ou de la corporation enregistrée (non requise si l'organisme est reconnu par la Ville);
- Autres informations pertinentes.

Réservé à la Ville de Trois-Rivières

Demande reçue le : \_\_\_\_\_  
année      mois      jour

Documents reçus :  Oui  Non

Activité autorisée :  Oui  Non

